MODULE 02

Panorama des outils d'IA et prise en main de SIRA

Cartographie des familles d'outils, assistants généralistes, premiers pas guidés

Jour 1 · 10h15 - 12h30 · Démonstration et atelier

Formation des acteurs du Conseil Burkinabè des filières agro-pastorales et halieutiques (CBF) à l'utilisation judicieuse et responsable de l'intelligence artificielle



Ce que vous saurez faire à la fin du module

1. Situer les principales familles d'outils d'IA et ce que chacune apporte au CBF
2. Choisir un outil adapté à une tâche en se posant quatre questions simples
3. Mener une première conversation utile sur SIRA : demander, reformuler, joindre un document
4. Comparer deux assistants sur une même demande avec une grille objective



Quand
Jour 1 · 10h15 - 12h30



Durée
2 heures 15 minutes



Modalité
Démonstration et atelier



Pour qui
Tous les profils, ordinateurs ouverts

Huit familles d'outils, pas seulement ChatGPT

Assistants

SIRA, ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot, DeepSeek.

Recherche vérifiée

Consensus, Perplexity, Elicit.

Bureautique

Copilot dans Microsoft 365, Gemini dans Google Workspace, Notion AI.

Données

Julius AI, analyse de fichiers dans les assistants, Excel avec l'IA.

Présentations et visuels

Gamma, Canva, générateurs d'images.

Voix et traduction

Whisper, Notta, Otter, DeepL, ElevenLabs.

Automatisation

Make, n8n, Zapier, chatbots institutionnels.

Outils des filières

Diagnostic des cultures, télédétection, marchés, alerte précoce.

Les assistants généralistes en un coup d'œil

Outil	Points forts	À savoir
SIRA (sira-ia.com)	Plusieurs modèles sur une même plateforme, aide à la formulation des prompts, module de recherche	Développé par SYSTINFO ; outil de référence de la formation
ChatGPT (OpenAI)	Polyvalent : rédaction, analyse de fichiers, images, voix	Très répandu ; version payante plus puissante
Claude (Anthropic)	Rédaction longue de qualité, analyse de documents volumineux	SYSTINFO est partenaire officiel
Gemini (Google)	Intégré à l'écosystème Google (Gmail, Docs, Sheets)	Pratique si la structure travaille sous Google
Copilot (Microsoft)	Intégré à Windows et à Microsoft 365	Fonctions avancées liées à une licence
DeepSeek	Performant et économique, bon en raisonnement	Vérifier où sont traitées les données avant tout usage professionnel

SIRA, l'assistant de SYSTINFO

Plusieurs modèles, une seule adresse
Accès à plusieurs grands modèles d'IA, dont Claude, depuis une même plateforme : on peut comparer sans multiplier les comptes.

Une aide pour bien formuler
La plateforme a été pensée pour apprendre à écrire de bons prompts, au cœur des modules 4 à 6.

Un module de recherche
Pour des réponses appuyées sur des sources consultables.

Une politique de confidentialité claire
Politique alignée sur les exigences de la CIL ; chaque utilisateur peut supprimer ses données.

Pour commencer

- Adresse : sira-ia.com
- Créer son compte avec son adresse e-mail professionnelle
- Garder la même conversation pour un même sujet
- La règle du feu tricolore (module 3) s'applique aussi à SIRA

Choisir un outil en quatre questions



Quelle tâche ?

Rédiger, chercher, analyser, présenter, automatiser ? Chaque famille a ses outils.

Quelles données ?

Publiques, internes ou sensibles ? La réponse limite le choix des outils.

Quel coût ?

Gratuit pour essayer, payant si l'usage devient régulier et collectif.

Où vont les données ?

Hébergement, conservation, utilisation pour l'entraînement : à vérifier.

Le meilleur outil est celui qui convient à la tâche et aux données, pas le plus connu.

Gratuit ou payant : ce qui change vraiment

Version gratuite

- Idéale pour découvrir et s'exercer
- Nombre de messages ou de fichiers limité
- Modèles parfois moins puissants
- Conversations pouvant servir à l'entraînement selon les paramètres

Offre payante ou professionnelle

- Usage intensif, documents volumineux
- Modèles les plus récents
- Pour les offres entreprise : engagements de confidentialité plus forts
- Gestion centralisée des comptes et des droits

L'anatomie d'un assistant

La zone de saisie

On y écrit sa demande en français courant. Majuscule + Entrée permet souvent d'aller à la ligne.

La pièce jointe

Pour faire travailler l'assistant sur un document : PDF, Word, Excel, image.

Le choix du modèle

Selon l'outil, on peut choisir un modèle plus rapide ou plus puissant.

L'historique

Les conversations passées, à renommer pour s'y retrouver.

Nouvelle conversation

Un nouveau sujet, une nouvelle conversation : on évite de mélanger les contextes.

Les paramètres

Confidentialité, langue, suppression des données : à régler dès le premier jour.

Première conversation sur SIRA

DÉMONSTRATION EN DIRECT

1. Se connecter sur sira-ia.com et ouvrir une nouvelle conversation.
2. Demander : « Présente en cinq lignes le rôle d'un conseil interprofessionnel des filières agricoles. »
3. Demander une reformulation : « Reformule pour des producteurs, en phrases courtes. »
4. Joindre la note fictive de l'annexe A et demander un résumé en trois points.
5. Ouvrir une nouvelle conversation et poser la même question avec un autre modèle.

Outil
SIRA (sira-ia.com)

Ce que l'on observe

- La reformulation garde le fond et change le ton.
- Le résumé suit la structure demandée.
- Deux modèles, deux styles de réponse.

Atelier : premiers pas guidés

À VOUS DE JOUER

Exercice 2.1 du cahier

- Réalisez les six missions de l'exercice 2.1 dans l'ordre.
- Pour chaque mission, notez ce que vous avez demandé et votre appréciation du résultat.
- Mission 2 : comparez ce que l'IA dit du CBF avec ce que vous savez. Notez chaque erreur.
- Levez la main dès qu'une mission bloque : le co-formateur passe.

Durée
35 minutes

Organisation
Individuel, entraide entre voisins encouragée

Livrable
Tableau des six missions complété

Une grille pour comparer objectivement

Critère	Question à se poser	Note
Exactitude	Les faits et les chiffres sont-ils justes et vérifiables ?	sur 5
Pertinence	La réponse traite-t-elle vraiment ma demande ?	sur 5
Contexte local	Tient-elle compte du Burkina Faso et du CBF ?	sur 5
Clarté	Est-elle bien structurée et facile à lire ?	sur 5
Sources	Indique-t-elle ce qui doit être vérifié, ou ses sources ?	sur 5
Ton	Le registre convient-il au destinataire ?	sur 5

Atelier : même demande, deux assistants

À VOUS DE JOUER

Exercice 2.2 du cahier

- Choisissez la demande correspondant à votre profil dans le cahier.
- Posez-la à SIRA, puis à un second assistant, sans rien changer.
- Notez chaque réponse avec la grille, critère par critère.
- Préparez une phrase de conclusion : quel outil pour quel usage ?

Durée
30 minutes

Organisation
Binômes de même profil

Livrable
Grille de comparaison remplie et conclusion

Six bonnes habitudes dès le premier jour

Un sujet, une conversation

On ne mélange pas un courrier et une analyse de données dans le même fil.

Nommer ses conversations

« Note campagne maïs 2026 » se retrouve plus vite que « Nouvelle conversation ».

Rien de sensible

Pas de noms, de numéros, de montants ou de documents stratégiques réels.

Relire avant d'utiliser

Tout texte produit est relu et vérifié avant d'être envoyé ou signé.

Garder ses bons prompts

Un prompt qui marche est un outil de travail : on le conserve.

Signaler les erreurs

Une erreur repérée est partagée avec l'équipe pour que tous l'évitent.

Le bon outil pour la bonne tâche

À VOUS DE JOUER Exercice 2.3 du cahier

- Lisez les dix situations de l'exercice 2.3.
- Pour chacune, indiquez la famille d'outils la plus adaptée et un exemple d'outil.
- Signalez les situations où une précaution sur les données s'impose.

Durée
10 minutes

Organisation
Individuel, correction collective

Livrable
Tableau des dix situations

À retenir

1. Il existe huit grandes familles d'outils ; les assistants ne sont qu'une partie du paysage.
2. On choisit un outil selon la tâche, les données, le coût et l'endroit où vont les données.
3. SIRA est notre environnement commun : une conversation par sujet, des conversations nommées.
4. Deux assistants donnent deux réponses : une grille permet de comparer sans a priori.